



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE II
SERVIZI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 143 del 28-05-2026

Registro generale n. 422

Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE ASFALTATE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI. APPROVAZIONE DOCUMENTI CONTABILI E LIQUIDAZIONE INTERVENTI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

Visti :

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.201 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

Dato atto che:

- con Decreto Sindacale Decreto Sindacale n. 2 del 29/01/2026 il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 24/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti 2025-2027 e dell’elenco annuale dei lavori per l’anno 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 262 del 31/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2026 - 2028 al Consiglio Comunale, ai sensi dell’art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29/09/2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 447 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP (NaDUP)2026-2028, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall'amministrazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/01/2026, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03/04/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);

Premesso che la Pubblica Amministrazione ha il dovere di concludere il procedimento amministrativo mediante l'adozione di un provvedimento espresso entro il termine previsto dalla legge o dai regolamenti ovvero, laddove le disposizioni di legge o regolamentari non prevedono un termine diverso, entro trenta giorni;

Preso e dato atto che:

- l'Amministrazione comunale ritiene prioritario, anche sulla scorta degli eventi meteorologici verificatisi negli ultimi periodi e dei conseguenti danni rilevati sulle infrastrutture viarie anche secondarie, dare la massima priorità al ripristino delle cd "strade asfaltate" pubbliche di pertinenza comunale;
- con Delibera GC n. 106 del 03.04.2026 è stato approvato il PROGETTO ESECUTIVO dell'intervento in oggetto con QE acclarante un importo totale di € 50.000,00 (comprensivo di IVA e ogni altro onere);
- con Decisione di contrarre n. 104 del 17.04.2026, ai sensi dell'art. 17 c. 1 del D.lgs. n. 36/2023 è stata disposta l'affidamento diretto immediatamente efficace ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. a) dei "LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ASFALTATE DEL TERRITORIO COMUNALE" con le risultanze della procedura di offerta come segue: aggiudicatario SABATINI COSTRUZIONI (P.IVA 01790970444);
- la lettera commerciale con contestuale avvio degli interventi è stata sottoscritta in data 21.04.2026, registrata al prot. 0018074/2026;

Visti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade asfaltate del territorio del Comune di Roseto degli Abruzzi, eseguiti fino alla data del 08.05.2026, effettuati nei tratti ammalorati della viabilità comunale del capoluogo e delle frazioni, come meglio dettagliati nei documenti contabili allegati al presente atto, per un importo contabilizzato, al netto del ribasso offerto in sede di gara, pari a € 31.400,00 oltre IVA al 22%; sui tracciati di seguito riportati:

- Cimitero Cologna Spiaggia
- S. Lucia
- Via De Amicis
- Via Defense
- Via Galliani
- Via Illuminati
- Via Maise (indicata anche come Villa Maise)

- Via Settembrini
- Via Svezia
- Via Tunisia
- Via Veronesi
- Zona Industriale Voltarrostro

Visto lo Stato di Avanzamento dei Lavori n. 1, con relativa documentazione contabile, sottoscritto in data 19.05.2026 dal Direttore dei Lavori Geom. Giancarlo Lavalle, funzionario tecnico del Settore II – Lavori Pubblici, nonché dal legale rappresentante dell'impresa *SABATINI COSTRUZIONI (P.IVA 01790970444)* s.r.l., acquisito al protocollo dell'Ente al n. 0021567 del 12/05/2026, relativo agli interventi eseguiti sulle strade bianche del territorio comunale;

Visto il certificato di pagamento di importo pari a € 31.400,00 oltre IVA (22%) per un totale di € 38.308,00, come risultante dal dovuto per i lavori eseguiti a tutto il 08.05.2026 e dall'applicazione delle detrazioni di legge;

Preso atto che gli atti contabili sono stati sottoscritti senza apporre alcuna riserva;

Vista la fattura n. 23 del 19.05.2026 di importo pari ad € 38.308,00 di cui IVA (22%) € 6.908,00, emessa dall'impresa appaltatrice *SABATINI COSTRUZIONI (P.IVA 01790970444)* acquisita agli atti dell'Ente con prot. 0027392 del 12.05.2026;

Riscontrata la regolarità della fattura;

Atteso che trattasi di spesa derivante da obbligazioni già assunte, per cui si ritiene di provvedere alla liquidazione delle somme dovute;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'approvazione dello stato di avanzamento e al pagamento delle spettanze;

Dato atto della regolarità fiscale della ditta appaltatrice come desunta dal DURC INPS_50799648 con scadenza al 19.09.2026;

Richiamato il CIG dell'affidamento relativo ai lavori: BB3EF7346B;

Precisato che la spesa è prevista al cap. – 2834 - manutenzione straordinaria strade - codice codice 10.05-2.02.01.09.013”;

Dato atto che:

- per la presente procedura, nel rispetto dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, il Responsabile del Progetto è l'arch. Marco Luigi Lucidi;
- il RUP è stato nominato tra i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'[allegato I.2](#) e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, accertati dal Dirigente

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Atteso che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento si dichiara quindi l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 17 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune;

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03/04/2026 avente ad oggetto “*Approvazione P.I.A.O. – Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2026-2028*”, adottata ai sensi dell’art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;

- l’allegato 5 “*Mappatura dei processi*” ove il presente processo viene identificato come segue:

P 219	Liquidazione contratto dopo verifica esecuzione	D.5 Contratti pubblici - Esecuzione
--------------	--	--

- l’allegato 6 “*Valutazione di Rischio per processo*” in cui il livello di rischio del predetto processo viene classificato **ALTO**;

- gli allegati 8 e 9 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:

- assenza di segnalazione di conflitto d’interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento, nonché del dirigente competente alla sottoscrizione dell’atto;
- le misure specifiche di seguito riportate:

Misura	Tipologia Misura	Indicatore Attuazione
predisposizione checklist relativa agli obblighi specifici dell’appaltatore da verificare per la liquidazioni da allegare alla determina di liquidazione	S4 misure di regolamentazione	predisposizione checklist
compilazione checklist e allegazione	S1 misure di controllo	compilazione checklist e allegazione

Dato atto che ai sensi dell’art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n. 33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000, ai sensi dall’articolo 28, comma 3 del GDPR;

Ritenuto di dover procedere all’approvazione dello stato di avanzamento in parola;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs 36/2023;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15/02/2018 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1 di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai sensi dell’art. 3, comma 1, della legge 241/90;

- 2 di **PRENDERE ATTO** dello Stato di Avanzamento dei Lavori n. 1 –, relativo ai lavori affidati all'impresa **SABATINI COSTRUZIONI** (P.IVA 01790970444) per l'intervento denominato "LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ASFALTATE DEL TERRITORIO COMUNALE", redatto dal Direttore dei Lavori Geom. Giancarlo Lavalle, funzionario tecnico del Settore II – Lavori Pubblici di questo Ente, sottoscritto in data 12.05.2026 e acquisito agli atti al prot. n. 0021567 del 12.05.2026, dal quale risulta un importo complessivo dei lavori eseguiti pari ad € 31.400,00 oltre IVA al 22%, corrispondente al 71,40% delle lavorazioni eseguite;
- 3 di **DARE ATTO** che i suddetti interventi, come meglio dettagliato nella documentazione contabile e nei relativi rapporti tecnici, eseguiti nel periodo compreso tra i periodi di aprile e maggio, hanno riguardato interventi di manutenzione straordinaria su tratti di viabilità comunale asfaltata, consistenti nella scarifica localizzata, ripristino del piano viabile, ricarica con conglomerato bituminoso e successiva rullatura e compattazione, interessando i seguenti tracciati:
- Cimitero Cologna Spiaggia
 - S. Lucia
 - Via De Amicis
 - Via Defense
 - Via Galliani
 - Via Illuminati
 - Via Maise (indicata anche come Villa Maise)
 - Via Settembrini
 - Via Svezia
 - Via Tunisia
 - Via Veronesi
 - Zona Industriale Voltarrosto

- 4 di **APPROVARE** il certificato di pagamento n. 1, sottoscritto dal Responsabile Unico del Progetto, dell'importo complessivo di € 31.400,00 oltre IVA al 22%, risultante dal credito maturato per i lavori eseguiti a tutto lo stato finale e dalla applicazione delle detrazioni di legge, come di seguito determinato:

lavori e somministrazioni al netto del ribasso	€	31.400,00
IVA 22%	€	6.908,00
TOTALE 1° SAL	€	38.308,00

- 5 di **PRENDERE ATTO** della fattura n. 23 del 19.05.2026 di importo pari ad € 38.308,00 di cui IVA (22%) € 6.908,00, emessa dall'impresa appaltatrice **SABATINI COSTRUZIONI** (P.IVA 01790970444) acquisita agli atti dell'Ente con prot. 0027392 del 19.05.2026;
- 6 di **DISPORRE** la liquidazione, dell'importo di € 38.308,00, di cui IVA (22%) € 6.908,00, a favore all'Impresa **SABATINI COSTRUZIONI** (P.IVA 01790970444) – ossia il totale fattura;
- 7 di **PRECISARE** che – a norma dell'articolo 1, comma 629, della Legge 23 dicembre 2014 n.190 – la somma di € 6.908,00, sarà trattenuta e riversata all'Erario secondo le modalità di cui alla Circolare 1/E del 09 febbraio 2015 e alla risoluzione 15/E del 12 febbraio 2015;
- 8 di **DARE ATTO** che la spesa è prevista al che la spesa è prevista al cap. – 2834 - manutenzione straordinaria strade - codice 10.05-2.02.01.09.013;
- 9 di **DARE ATTO** che trattasi di risorse vincolate da imputare a seconda della destinazione delle spese;
- 10 di **ACCREDITARE** le somme sui conti correnti bancari, indicati nella fattura;
- di **DARE ATTO** che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione

sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti - Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b;

- 11 di DARE ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della “*Check list n. 6 – liquidazione*” predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 346/2025 che si allega alla presente;
- 12 di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;
- 13 di DARE ATTO che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 14 di DARE ATTO, a termini del "Piano degli interventi per la riduzione dei tempi di pagamento" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 11/02/2025, il pagamento della fattura è avvenuto nel termine di 3 giorni dalla data di accettazione;
- 15 di DARE ATTO che:
 - per il presente appalto è stato acquisito il CIG: BB3EF7346B;
 - il Responsabile Unico del Progetto è l’Arch. Lucidi Marco Luigi del settore II;
- 16 di PRECISARE che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall’art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
- 17 di PRECISARE che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
- 18 di DARE ATTO, a termini del “Piano degli interventi per la riduzione dei tempi di pagamento” approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 11/02/2025, il presente atto di liquidazione della fattura è disposto 10 giorni successivi alla data di accettazione;
- 19 di DARE ATTO che in caso di inerzia per le successive fasi il titolare del potere sostitutivo è il Segretario Generale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II
DOTT. ING. CLAUDIO DI VENTURA